
STATUT FUNDACJI ACH!

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Fundacja pod nazwą **Fundacja ACH!** (zwana dalej „**Fundacją**”) została powołana przez:
 - a. **Katarzynę Fulko**
 - b. **Annę Moszczyńską**
 - c. **Beata Rybarkiewicz**(zwanymy dalej „**Fundatorami**”),
2. Fundacja ustanowiona została w dniu 28 października 2019 r. aktem notarialnym sporządzonym w Łodzi pod numerem repertorium A nr 5419/2018 przez notariusza Edytę Grabowską w Kancelarii Notarialnej w Łodzi przy ulicy Piotrkowskiej 19.
3. Fundacja działa na podstawie przepisów prawa polskiego, zwłaszcza na podstawie:
 - a. ustawy o fundacjach (Dz. U. z 1984 r. nr 21 poz. 97 z późn. zm.);
 - b. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2003 r. nr 96 poz. 873 z późn. zm.);
 - c. postanowień niniejszego Statutu.

§2

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Fundacja nie jest związana z żadnym wyznaniem ani partią polityczną.

§3

Nadzór nad Fundacją sprawuje Minister Edukacji Narodowej.

§4

Siedzibą fundacji jest miasto Łódź.

§5

Fundacja powołana jest na czas nieograniczony.

§6

1. Fundacja działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla właściwego realizowania celów społecznych i gospodarczych Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Fundacja może prowadzić działalność poza siedzibą i tworzyć w tym celu oddziały zamiejscowe oraz inne jednostki organizacyjne realizujące cele statutowe.
4. Fundacja może być członkiem zagranicznych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach działania na warunkach określonych w ich statutach, jeżeli nie narusza to postanowień niniejszego Statutu, polskiego prawa lub zobowiązań międzynarodowych.
5. Fundacja może tworzyć oddziały, filie, spółki, spółdzielnie lub przystępować do takich podmiotów w Polsce oraz poza jej granicami.
6. Fundacja realizując cele statutowe może zatrudniać pracowników oraz współpracować z wolontariuszami
7. Fundacja może wystąpić o status organizacji pożytku publicznego.

§7

1. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.
2. Fundacja może posługiwać się pieczęcią z napisem określającym nazwę i siedzibę Fundacji – o wzorze określonym przez Zarząd Fundacji.
3. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy Fundacji w wybranych językach obcych.

§8

Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe, certyfikaty i przyznawać je, wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji lub przyczyniającym się do realizacji jej celów.

§9

Działalność statutową Fundacja realizuje poprzez prowadzenie działalności nieodpłatnej i odpłatnej.

MISJA, CELE FUNDACJI ORAZ SPOSOBY ICH REALIZACJI

§10

Misją Fundacji jest wzmacnianie dobrostanu społecznego, nowoczesnej edukacji oraz zrównoważonego rozwoju poprzez wspólnotę działania, w tym działań artystycznych i badawczych, upowszechnianie wiedzy oraz efektywną komunikację.

§11

Celem Fundacji jest:

- a. tworzenie warunków dla edukacji opartej na autonomii, współpracy i zaufaniu;
- b. rozpowszechnianie idei zrównoważonego podejścia do życia, pracy i zasobów naturalnych;
- c. propagowanie zdrowego stylu życia ze szczególnym uwzględnieniem zdrowego odżywiania i aktywności fizycznej oraz zdrowia psychicznego;
- d. upowszechnianie wiedzy oraz praktyki dotyczącej takiej organizacji życia ludzkiego oraz przestrzeni prywatnej i wspólnej, które wzmacnia dobrostan jednostek i społeczności, w szczególności edukacji w zakresie krytycznego i konstruktywnego myślenia, w tym propagowania wiedzy o uczeniu się, kognitywizmu i jego osiągnięć, metod rozwiązywania problemów oraz konfliktów, myślenia projektowego (Design Thinking), myślenia logicznego i matematycznego, redukcji stresu i zarządzania energią osobistą
- e. propagowanie i nauczanie nauk matematyczno-przyrodniczych;
- f. edukacja w zakresie statystyki, ekonomii i prawa;
- g. zapobieganie dezinformacji i propagandzie poprzez działania edukacyjne;
- h. propagowanie i uczenie konstruktywnej komunikacji, w szczególności sztuki mediacji, sztuki debaty publicznej oraz komunikowania się bez przemocy;
- i. tworzenie przestrzeni dla nowej edukacji dającej możliwość holistycznego rozwoju człowieka;
- j. rozwijanie kontaktów i współpracy międzykulturowej oraz międzypokoleniowej;
- k. upowszechnianie idei uczenia się przez całe życie oraz wypracowanych autorsko rozwiązań metodycznych;
- l. organizowanie działań mających na celu promocję zrównoważonego rozwoju oraz wspieranie idei równości szans;
- m. propagowanie i upowszechnianie postawy przedsiębiorczości oraz nowoczesnych metod organizacji pracy;
- n. upowszechnianie idei poszukiwania w przeszłości podstaw do przyszłego rozwoju;
- o. współpracy z sektorem publicznym, pozarządowym i prywatnym, szczególnie z organizacjami kultury, instytucjami edukacji i organizacjami społecznymi w kraju i za granicą;
- p. wdrażanie do aktywnego uczestnictwa w kulturze i sztuce;
- q. promowanie i wspieranie biznesu społecznie odpowiedzialnego.

§12

Fundacja **realizuje swoje cele** poprzez:

1. promowanie nowych technologii poprzez organizowanie spotkań informacyjno-edukacyjnych oraz konsultacji;
2. organizację i uczestnictwo w konferencjach, wystąpieniach publicznych;
3. publikacje i inne formy wymiany myśli i inspiracji;
4. działalność edukacyjną, oświatową, wychowawczą, w tym również doskonalenie zawodowe, w szczególności:
 - a. organizowanie oraz prowadzenie spotkań, programów edukacyjnych w formie indywidualnej i grupowej, warsztatów, szkoleń na wszystkich poziomach edukacji szkolnej i kształcenia dorosłych;
 - b. inicjowanie zmian w systemie edukacji zgodnie z celami Fundacji;

5. działalność naukową, badawczą i artystyczną;
6. ochronę i promocję zdrowia, w tym promocję racjonalnego odżywiania, sportu i rekreacji oraz higieny psychicznej;
7. budowanie i wzmacnianie dobrostanu ludzi w Polsce, w szczególności dzieci - obejmującego dbanie o zdrowie fizyczne, psychiczne i emocjonalne;
8. tworzenie miejsc i społeczności wspierających realizację celów statutowych Fundacji;
9. tworzenie, prowadzenie oraz wspieranie podmiotów edukacyjnych i opiekuńczych, w tym szkół, przedszkoli, placówek oświatowych prowadzących edukację pozaszkolną, wpisujących się w cele Fundacji;
10. udzielanie pomocy finansowo-rzeczowej, organizacyjnej, merytorycznej w zakresie przedsięwzięć zmierzających do rozwoju osobistego, intelektualnego, kulturalnego i zawodowego dzieci, młodzieży i dorosłych, mając szczególnie na uwadze osoby zagrożone wykluczeniem społecznym, ze środowisk z utrudnionym dostępem do edukacji, marginalizowanych i mniejszościowych;
11. pozyskiwanie i wypracowywanie metodologii, know-how, rozwiązań i technologii mogących wspierać cele Fundacji i ich propagowanie,
12. prowadzenie działań na rzecz rozwoju świadomości społecznej oraz przepisów prawa w kierunku, który wspierałby realizację celów Fundacji,
13. finansowanie i dofinansowanie kursów, szkoleń, warsztatów, staży, praktyk, stypendiów i udziału w konferencjach (również w formie internetowej);
14. zakup materiałów dydaktycznych, audiowizualnych, narzędzi teleinformatycznych oraz podobnych usług i rozwiązań pomocnych w realizacji celów Fundacji,
15. współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami edukacyjnymi i organizacjami zajmującymi się rozwojem i edukacją;
16. prowadzenie akcji edukacyjnych promujących doskonalenie systemu edukacji,
17. inne formy służące realizacji celów statutowych.

§13

Fundacja może prowadzić **odpłatną działalność pożytku publicznego** w następującym zakresie:

- r. wydawanie książek - PKD 58.11.Z
- s. pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane - PKD 85.59.B;
- t. nauka języków obcych – 85.59.A;
- u. działalność wspomagająca edukację - PKD 85.60.Z;
- v. wychowanie przedszkolne – PKD 85.10.Z;
- w. szkoły podstawowe - PKD 85.20.Z;
- x. licea ogólnokształcące – PKD 85.31.B;
- y. szkoły policealne – PKD 85.41.Z;
- z. szkoły wyższe – PKD 85.42.B;
- aa. pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych – 85.51.Z;
- bb. pozaszkolne formy edukacji artystycznej – 85.52.Z.
- cc. działalność wspomagająca edukację – 85.60.Z;
- dd. pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana – 86.90.E.

MAJĄTEK FUNDACJI

§14

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 4.500,- zł (słownie: cztery tysiące pięćset złotych 00/100), na które składają się wkłady pieniężne przekazane przez Fundatorów po 2.000,- zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) od Anny Moszczyńskiej i Beaty Rybarkiewicz, zaś od Katarzyny Fulko – 500,- zł (słownie: pięćset złotych 00/100) oraz środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundację w toku jej istnienia.
2. Majątek służy do realizacji celów statutowych Fundacji.

§15

Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

§16

Dochody Fundacji pochodzą z:

- a. darowizn, dotacji, subwencji, konkursów, spadków, zapisów lub innego rodzaju przysporzeń majątkowych, poczynionych na rzecz Fundacji przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne, prawne i jednostki nieposiadające osobowości prawnej;
- b. majątku ruchomego i nieruchomego;
- c. praw majątkowych i niemajątkowych;
- d. dochodów ze zbiórek, aukcji i imprez publicznych organizowanych przez Fundację lub na jej rzecz;
- e. oprocentowania rachunków bankowych i lokat w bankach i instytucjach rynku kapitałowego w kraju i za granicą, z zysków ze sprzedaży i posiadania obligacji skarbowych Skarbu Państwa;
- f. odpłatnej działalności statutowej Fundacji;
- g. odpisów od podatku przekazywanych w trybie art. 27 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- h. innych dochodów prawnie dozwolonych.

§17

Dochody pochodzące ze źródeł wymienionych w § 16 podpunkt a) przeznaczone są na wybraną przez Fundację dowolną realizację jej celu, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.

§18

1. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.
3. Fundacja może tworzyć fundusze, w tym o charakterze celowym.

§19

W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza, i to tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

§20

1. Całość dochodów uzyskanych przez Fundację jest przeznaczana wyłącznie na działalność statutową.
2. Środki trwale należące do Fundacji mogą zostać zbyte, jeśli służy to celom Fundacji.

§21

Fundacja nie może:

1. udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "**osobami bliskimi**",
2. przekazywać majątku Fundacji na rzecz członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
3. wykorzystywać majątku Fundacji na rzecz członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego Fundacji;
4. dokonywać zakupów na szczególnych zasadach, innych niż w stosunku do osób trzecich, towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Fundacji, lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

ORGANY FUNDACJI

§22

Organami Fundacji są:

1. Zarząd Fundacji, zwany dalej „**Zarządem**”.
2. Rada Fundatorów, zwana dalej „**Radą**”.

ZARZĄD

§23

1. Zarząd jest organem kolegialnym i składa się **od 1 do 3 osób**.
2. Fundatorzy Fundacji mogą wchodzić w skład pierwszego i kolejnych Zarządów.

3. Rada Fundatorów powołuje pierwszy i kolejne Zarządy, a także dokooptowuje członków Zarządu drogą uchwały podjętej bezwzględną większością głosów, przy udziale co najmniej połowy członków Rady.
4. Zarząd składa się z **Prezesa Zarządu oraz pozostałych członków**.
5. Na czele Zarządu Fundacji stoi **Prezes**.
6. Członkowie Zarządu powoływani są **na okres 3 lat**, zaś funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
7. Członek Zarządu nie może być skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
8. Prezes Zarządu jest wybierany spośród członków przez Radę Fundatorów, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy członków Rady.

§24

1. Członkowie Zarządu mogą pozostawać w stosunku pracy z Fundacją, a także mogą otrzymywać wynagrodzenie z racji pełnionych funkcji.
2. Wynagrodzenia dla członków Zarządu i pracowników Fundacji wypłacane są ze środków Fundacji.
3. Członkowie Zarządu mają prawo realizować cele Fundacji także poprzez wykorzystywanie posiadanych przez nich umiejętności i kompetencji, również odpłatnie, niezależnie od wynagrodzenia z racji pełnionych funkcji, o których mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu.

§25

1. Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Fundacji oraz podpisywania umów i zobowiązań w jej imieniu konieczne jest **współdziałanie dwóch członków Zarządu łącznie, w tym Prezesa**, jednakże:
 - a. w zakresie praw i obowiązków majątkowych Fundacji oraz podpisywania umów i zobowiązań w jej imieniu do kwoty 1.000,- zł (*słownie: tysiąc złotych 00/100*), do reprezentacji Fundacji uprawniony jest każdy członek Zarządu samodzielnie;
 - b. w zakresie oświadczeń woli dotyczących praw i obowiązków majątkowych Fundacji oraz podpisywania umów i zobowiązań w jej imieniu, które przekraczają zwykły zarząd, konieczne jest współdziałanie dwóch członków Zarządu łącznie, w tym Prezesa.
2. Dla ważności innych pism i dokumentów wymagany jest podpis Prezesa.
3. W umowach oraz sporach pomiędzy Fundacją a członkiem Zarządu, Fundację reprezentuje członek Rady Fundatorów, delegowany jej uchwałą bądź pełnomocnik wyznaczony uchwałą przez Radę Fundatorów. Jeżeli członek Zarządu, którego ma dotyczyć uchwała Rady, o których mowa powyżej, jest jednocześnie Fundatorem, zostaje on z mocy Statutu wyłączony od głosowania w tym przedmiocie, zaś jego obecność nie liczy się do ustalenia kworum.

§26

1. **Członkostwo w Zarządzie Fundacji ustaje z chwilą:**
 - a. pisemnej rezygnacji z członkostwa złożonej Przewodniczącemu Rady Fundatorów;
 - b. utraty pełnej zdolności do czynności prawnych;
 - c. prawomocnego sądowego orzeczenia zakazu sprawowania tej funkcji;

- d. śmierci członka;
 - e. odwołania członka Zarządu przez Radę Fundatorów, dokonany w drodze uchwały podjętej w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, przy udziale co najmniej połowy Fundatorów; jednak jeżeli członek Zarządu, którego ma dotyczyć uchwała Rady o odwołaniu jest jednocześnie Fundatorem, zostaje on z mocy Statutu wyłączony od głosowania w tym przedmiocie, zaś jego obecność nie liczy się do ustalenia kworum.
2. Odwołanie członka Zarządu następuje w szczególności z powodu:
- a. negatywnej oceny działalności Członka Zarządu dokonanej przez Radę Fundatorów w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy Fundatorów;
 - b. istotnego naruszenia postanowień niniejszego Statutu,
 - c. zaistnienia przyczyn innych niż wymienione powyżej, jeżeli uniemożliwiają należyte wypełnianie sprawowanej funkcji.

§27

1. Zarząd Fundacji, pod kierownictwem Prezesa, kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. **Do wyłącznych zadań Zarządu należy:**
- a. kierowanie bieżącą działalnością Fundacji;
 - b. realizacja celów statutowych;
 - c. sporządzanie planów pracy i budżetu;
 - d. opracowuje roczne i wieloletnie plany działania Fundacji oraz plany finansowe;
 - e. sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji;
 - f. reprezentowanie Fundacji na zewnątrz;
 - g. zatrudnianie pracowników i ustalanie wysokości ich wynagrodzenia;
 - h. uchwała i ogłasza stanowiska w sprawach uznanych za istotne dla Fundacji,
 - i. powołuje komisje i zespoły (nie będące organami statutowymi Fundacji), które mogą działać przy Fundacji oraz pełnomocników lub przedstawicieli, także działających przy Fundacji do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji,
 - j. sporządzanie sprawozdania z działalności Fundacji,
 - k. składanie oświadczenia o przyjęciu spadków i innych przysporzeń majątkowych,
 - l. podejmowanie decyzji we wszystkich innych sprawach określonych w Statucie nieprzekazanych do kompetencji innych organów.

§28

1. Zarząd podejmuje decyzje w formie **uchwał**.
2. Uchwały Zarządu zapadają na posiedzeniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, pod warunkiem, że obecny jest Prezes Zarządu Fundacji oraz, że wszyscy jego członkowie zostali powiadomieni o miejscu, terminie i porządku obrad Zarządu na 7 dni przed posiedzeniem, chyba że postanowienia niniejszego Statutu stanowią inaczej.
3. W sytuacjach wyjątkowych, dotyczących w szczególności kwestii personalnych, na wniosek przynajmniej jednego z obecnych na spotkaniu członków Zarządu, głosowanie może odbyć się w trybie tajnym.
4. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa.

5. Uchwały mogą być podejmowane także w trybie obiegowym, w formie telefonicznego – krótką wiadomością tekstową, listownego, mailowego lub dokonanego za pomocą faksu uzgodnienia ich treści.
6. Wszystkie uchwały podpisywane są przez podejmujących uchwałę, a w przypadku podjęcia ich w trybie obiegowym podpisywane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
7. Uchwały wpisywane są do księgi uchwał Zarządu.
8. **Posiedzenia Zarządu** Fundacji odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na 6 miesięcy.
9. Posiedzenie Zarządu może zwołać Prezes lub co najmniej 1/3 członków Zarządu lub 1/3 członków Rady Fundatorów.
10. O miejscu, terminie i porządku obrad posiedzenia Zarządu, zawiadamia wszystkich członków Zarządu Prezes, na co najmniej 7 dni przed terminem jego zwołania, pisemnie listem poleconym lub drogą elektroniczną.
11. Miejscem posiedzenia Zarządu jest siedziba Fundacji, miasto Łódź lub inna miejscowość w odległości do 25 km od Łodzi.
12. Na zaproszenie Prezesa Fundacji, członkowie Rady Fundatorów oraz Rady Programowej mogą uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
13. Posiedzenia Zarządu mogą być prowadzone telefonicznie lub za pomocą innych urządzeń umożliwiających jednoczesną komunikację pod warunkiem niebudzącej wątpliwości weryfikacji tożsamości uczestników spotkania. Za miejsce posiedzenia Zarządu przeprowadzonego telefonicznie uznaje się wtedy miejsce pobytu przewodniczącego posiedzenia. Protokół z takiego posiedzenia oraz podjęte na nim uchwały powinny być podpisane przez wszystkich uczestniczących w nim członków Zarządu drogą obiegową.
14. **Regulamin Pracy Zarządu Fundacji**, regulujący szczegółowo sposób działania Zarządu i zakres uprawnień poszczególnych jego członków, może uchwalić Rada Fundatorów.

RADA FUNDATORÓW

§29

1. Rada Fundatorów jest **kolegialnym organem doradczym oraz stanowiącym**.
2. Rada Fundatorów nie pełni funkcji nadzorczych i posiada kompetencje wskazane wyraźnie w Statucie.
3. **W skład Rady** wchodzi wszyscy Fundatorzy dożywotnio.
4. Członkostwo Fundatora w Radzie Fundatorów jest jego prawem, do którego wykonywania Fundator nie jest zobligowany.
5. W skład Rady Fundatorów wchodzi również pełnomocnicy Fundatorów.
6. Fundator ma prawo ustanowić pełnomocnika, poprzez którego może wykonywać przysługujące mu w Fundacji prawa i obowiązki, także na wypadek swojej śmierci.
7. W przypadku śmierci Fundatora, wszelkie kompetencje danego Fundatora przechodzą na pełnomocnika Fundatora ustanowionego przez Fundatora na wypadek jego śmierci bądź – w przypadku jego nieustanowienia – na spadkobierców Fundatora, po wyrażeniu pisemnej zgody na osobę pełnomocnika bądź spadkobiercy przez pozostałych Fundatorów, powziętej w drodze uchwały. W przypadku braku zgody, zastosowanie ma zastrzeżeniem ust. 11 § 29 niniejszego Statutu.
8. Fundator powołuje pełnomocnika w formie pisemnej decyzji, która składana jest przez Fundatora Zarządowi oraz pozostałym Fundatorom.

9. Pełnomocnik może być przez Fundatora w każdej chwili odwołany, o czym Fundator pisemnie informuje Zarząd i pozostałych Fundatorów. Pełnomocnik może również w każdej chwili złożyć pisemne oświadczenie Fundatorowi o zrzeczeniu się swojej funkcji.
10. Po śmierci Fundatora pełnomocnik Fundatora może zrzec się tej funkcji w formie pisemnej z podpisem poświadczonym przez notariusza, a także powołać na swoje miejsce innego pełnomocnika Fundatora.
11. Po zrzeczeniu się funkcji przez pełnomocnika Fundatora lub jego śmierci, bez powołania innego pełnomocnika Fundatora, a także w razie nie wyznaczenia pełnomocnika Fundatora przez Fundatora przed jego śmiercią, pełnomocnika Fundatora ustanawia się w drodze uchwały powziętej na posiedzeniu przez pozostałych Fundatorów oraz pełnomocników pozostałych Fundatorów bezwzględną większością głosów, przy udziale co najmniej połowy z uprawnionych do głosowania, po zawiadomieniu ich o potrzebie podjęcia tej uchwały, miejscu i czasie powiedzenia przez Zarząd na co najmniej 7 dni przed posiedzeniem Rady Fundatorów.
12. Pełnomocnik ustanowiony trybie, o którym mowa w ustępie wcześniejszym, może być odwołany w każdej chwili, w ten sposób, w jaki następuje jego powołanie, z tym że do powzięcia uchwały konieczna jest większość 5/7 głosów.
13. Jeżeli Fundator nie wskazał pełnomocnika, o którym mowa w ustępach poprzedzających, a nie jest możliwe wykonywanie przez niego praw przewidzianych w niniejszym Statucie, prawa te przejdą na spadkobierców tego Fundatora i przez nich będą wykonywane, z zastrzeżeniem ust. 7 § 29 niniejszego Statutu.
14. Pierwszą Radę Fundatorów powołują Fundatorzy oraz wyznaczają **Przewodniczącego** Rady Fundacji w wyniku jednomyślnej uchwały.

§30

1. Członkowie Rady Fundatorów nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
2. Decyzję o powołaniu każdego kolejnego Przewodniczącego Rady podejmują członkowie Rady Fundacji jednomyślnie i wybierają go spośród siebie.
3. Decyzję o odwołaniu z funkcji Przewodniczącego Rady podejmują członkowie Rady Fundacji w drodze uchwały podjętej w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, przy udziale co najmniej połowy Fundatorów. Fundator, którego głosowanie dotyczy, zostaje z mocy Statutu wyłączony od głosowania w tym przedmiocie, zaś jego obecność nie liczy się do ustalenia kworum.
4. **Członkostwo w Radzie Fundatorów ustaje** z dniem:
 - a. pisemnej rezygnacji z członkostwa złożonej Przewodniczącemu Rady Fundatorów;
 - b. śmierci jej członka;
 - c. utraty pełnej zdolności do czynności prawnych;
 - d. prawomocnego skazującego wyroku za przestępstwo z winy umyślnej.

§31

1. Pracami Rady Fundatorów kieruje jej Przewodniczący.
2. Przewodniczący reprezentuje Radę na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy posiedzeniom Rady.

3. Rada Fundatorów może uchwalić Regulamin Rady Fundacji, który będzie szczegółowo regulował sposób działania Rady Fundatorów i zakres uprawnień poszczególnych jej członków.
4. Członkowie Rady Fundatorów pełnią swe funkcje społecznie, bez wynagrodzenia, z wyjątkiem przewidzianym w ust. 5 oraz 6 niniejszego paragrafu.
5. Członkowie Rady Fundatorów, na pisemny wniosek zgłoszony Przewodniczącemu Rady, mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów.
6. Członkowie Rady Fundatorów mają prawo realizować cele Fundacji także poprzez wykorzystywanie posiadanych przez nich umiejętności i kompetencji, również odpłatnie.

§32

Do kompetencji Rady Fundatorów należy w szczególności:

- a. wytyczanie głównych kierunków działań Fundacji,
- b. przyjmowanie corocznych sprawozdań z działalności Zarządu i ich opiniowanie,
- c. zajmowanie stanowisk w sprawach przedstawionych przez Zarząd Fundacji,
- d. zatwierdzanie rocznych i wieloletnich programów działania Fundacji ustalane przez Zarząd;
- e. podejmowanie decyzji w przedmiocie zmian w statucie Fundacji,
- f. podejmowanie decyzji w przedmiocie połączenia Fundacji z innymi fundacjami;
- g. podejmowanie decyzji w przedmiocie likwidacji Fundacji;
- h. uchwalanie regulaminu pracy Rady Fundatorów;
- ı. uchwalanie regulaminu pracy Zarządu;
- j. powoływanie i odwoływanie członków Rady Programowej;
- k. podejmowanie decyzji o skierowaniu imiennego zaproszenia do składu Rady Programowej;
- l. podejmowanie decyzji o zakładaniu oddziałów, filii, ośrodków i przedstawicielstw Fundacji w kraju i za granicą,
- m. podejmowanie decyzji o przyznaniu członkom Rady Fundatorów zwrotu uzasadnionych kosztów z tytułu pełnienia funkcji w tym organie;
- n. podejmowanie decyzji o przyznaniu członkom Rady Programowej zwrotu uzasadnionych kosztów z tytułu pełnienia funkcji w tym organie;
- o. podejmowanie decyzji o przyznaniu członkom Zarządu wynagrodzenia z tytułu umowy o pracę i jego wysokości;
- p. podejmowanie uchwał wyrażających zgodę na złożenie przez trzech członków Zarządu, w tym Prezesa, oświadczeń woli dotyczących praw i obowiązków majątkowych Fundacji oraz podpisywania umów i zobowiązań w jej imieniu, które przekraczają zwykły zarząd, w tym w szczególności dotyczących umów wieloletnich, wydatków inwestycyjnych, udzielania zabezpieczeń w postaci weksla lub zaciągania kredytów i pożyczek;
- q. powoływanie (w razie potrzeby) zespołów rewizyjnych dla kontroli działalności finansowej Zarządu i określanie szczegółowego trybu, zakresu i czasu działania,
- r. podejmowanie innych uchwał wskazanych wyraźnie w niniejszym Statucie.

§33

1. **Posiedzenia Rady Fundatorów** odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
2. Posiedzenia Rady prowadzi Przewodniczący.
3. Rada Fundatorów obraduje na posiedzeniach, które są jawne wyłącznie dla członków Rady Fundatorów, chyba że Statut stanowi inaczej.
4. W razie potrzeby Rada Fundatorów może zapraszać na posiedzenia osoby odznaczające się specjalistyczną wiedzą i doświadczeniem, a także imiennie członków Rady Fundatorów lub Rady Programowej.
5. Posiedzenie Rady Fundatorów może zwołać Przewodniczący lub 1/3 członków Rady Fundatorów.
6. O miejscu, terminie i porządku obrad posiedzenia Rady, Przewodniczący zawiadamia wszystkich członków Rady Fundatorów, na co najmniej 7 dni przed terminem jego zwołania, pisemnie listem poleconym lub drogą elektroniczną.
7. Miejscem posiedzenia Rady Fundatorów jest siedziba Fundacji, miasto Łódź lub inna miejscowość w odległości do 25 km od Łodzi.
8. Posiedzenia Rady Fundatorów mogą być prowadzone telefonicznie lub za pomocą innych urządzeń umożliwiających jednoczesną komunikację pod warunkiem niebudzącej wątpliwości weryfikacji tożsamości uczestników spotkania. Za miejsce posiedzenia Rady Fundatorów przeprowadzonego telefonicznie uznaje się miejsce pobytu przewodniczącego posiedzenia. Protokół z takiego posiedzenia oraz podjęte na nim uchwały powinny być podpisane przez wszystkich uczestniczących w nim członków Rady drogą obiegową.

§34

1. W sprawach należących do kompetencji Rady Fundatorów decyzje są podejmowane w formie uchwał.
2. Uchwały zapadają w trybie jawnym, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady, pod warunkiem, że wszyscy jej członkowie zostali powiadomieni o miejscu, terminie i porządku obrad Rady.
3. W wyjątkowych przypadkach, szczególnie w kwestiach personalnych, na wniosek przynajmniej jednego członka Rady obecnego na posiedzeniu, głosowanie może przyjąć tryb tajny.
4. Uchwała Rady Fundatorów może być powzięta bez formalnego zwołania posiedzenia, jeżeli wszyscy członkowie Rady Fundatorów wzięli udział w posiedzeniu i żaden z nich nie zgłosił sprzeciwu co do jego odbycia i co do porządku obrad.
5. Uchwały Rady Fundatorów mogą być podejmowane także w trybie obiegowym, w formie telefonicznego – krótką wiadomością tekstową, listownego, mailowego lub dokonanego za pomocą faksu uzgodnienia ich treści.
6. Uchwała podjęta w trybie obiegowym jest ważna, jeżeli za jej podjęciem opowiedziała się bezwzględna większość ogólnej liczby członków Rady Fundatorów, a wszyscy Członkowie Rady Fundatorów zostali powiadomieni o treści projektu uchwały.
7. Wszystkie uchwały podpisywane są przez podejmujących uchwałę członków Rady Fundatorów, a w przypadku podjęcia ich w trybie obiegowym podpisywane są na najbliższym posiedzeniu Rady Fundatorów.
8. Uchwały wpisywane są do księgi uchwał Rady Fundatorów, którą prowadzi Przewodniczący Rady Fundatorów.

RADA PROGRAMOWA FUNDACJI

§35

1. Rada Programowa Fundacji jest **kolegialnym ciałem doradczym i opiniującym Fundacji**.
2. Powołanie Rady Programowej jest fakultatywne.
3. W **skład** Rady Programowej wchodzi:
 - a. osoby zatrudnione przez Fundację oraz powołane do pełnienia tej funkcji przez Radę Fundatorów w drodze uchwały, podjętej bezwzględną większością głosów, przy udziale przynajmniej połowy aktualnych członków Rady Fundatorów;
 - b. osoby, którym bliska jest idea Fundacji i które zgłosiły Przewodniczącemu Rady Fundacji pisemną deklarację aktywnego działania na rzecz Fundacji, oraz zostały powołane do pełnienia tej funkcji przez Radę Fundatorów w drodze uchwały, podjętej bezwzględną większością głosów, przy udziale przynajmniej połowy aktualnych członków Rady Fundatorów;
 - c. osoby zaproszone imiennie przez Radę Fundatorów.
4. W pracach Rady Programowej mogą uczestniczyć Fundatorzy oraz członkowie Zarządu Fundacji, a także pełnomocnicy ustanowieni przez Fundatorów lub Zarząd Fundacji.
5. Decyzję o przyjęciu i odwołaniu kolejnych członków Rady Programowej podejmuje Rada Fundatorów w formie uchwały, podjętej bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym, przy obecności przynajmniej połowy członków Rady Fundatorów.
6. Członkowie Rady Programowej są powoływani **na czas nieokreślony**.
7. Członkowie Rady Programowej nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
8. **Członkostwo w Radzie Programowej Fundacji ustaje** w przypadku:
 - a. pisemnej rezygnacji z członkostwa;
 - b. utraty pełnej zdolności do czynności prawnych;
 - c. śmierci członka Rady Programowej;
 - d. odwołania go uchwałą Rady Fundatorów.
9. Nie można łączyć członkostwa w Radzie Programowej z pełnieniem funkcji w Zarządzie Fundacji.
10. W razie powołania członka Rady Programowej Fundacji, za jego zgodą, do Zarządu Fundacji – członkostwo takiej osoby w Radzie Programowej ulega zawieszeniu na czas pełnienia funkcji.
11. Rada wybiera ze swego grona **Przewodniczącego Rady Programowej oraz Sekretarza**.
12. **Przewodniczący Rady Programowej** kieruje pracami Rady, reprezentuje ją na zewnątrz wobec pozostałych organów Fundacji oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady.

§36

1. Rada Programowa zbiera się, co najmniej raz w roku.
2. **Posiedzenia Rady Programowej** zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu lub Rady Fundatorów, zgłoszony na piśmie.
3. O miejscu, terminie i porządku obrad posiedzenia Rady Programowej, Przewodniczący zawiadamia wszystkich członków Rady, na co najmniej 7 dni przed terminem jego zwołania, pisemnie listem poleconym lub drogą elektroniczną.

4. Miejscem posiedzenia Rady Programowej jest siedziba Fundacji, miasto Łódź lub inna miejscowość w odległości do 25 km od Łodzi.
5. Posiedzenia Rady Programowej mogą być prowadzone telefonicznie lub za pomocą innych urządzeń umożliwiających jednoczesną komunikację pod warunkiem niebudzącej wątpliwości weryfikacji tożsamości uczestników spotkania. Za miejsce posiedzenia Rady Programowej przeprowadzonego telefonicznie uznaje się wtedy miejsce pobytu przewodniczącego posiedzenia. Protokół z takiego posiedzenia oraz podjęte na nim uchwały powinny być podpisane przez wszystkich uczestniczących w nim członków Rady drogą obiegową.
6. Rada Programowa **wyraża stanowisko w formie pisemnej opinii**, przyjętej zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy aktualnej liczby członków Rady Programowej.
7. W razie równego rozłożenia głosów przy podejmowaniu stanowiska Rady Programowej, decyduje głos Przewodniczącego Rady Programowej.
8. Przewodniczący Rady Programowej przedstawia opinię, wskazaną w ust. 3 niniejszego paragrafu, Prezesowi Zarządu Fundacji lub Przewodniczącemu Rady Fundatorów niezwłocznie.
9. Wszystkie opinie Rady Programowej podpisywane są przez członków Rady Programowej, biorących udział w ich podejmowaniu.
10. Uchwały wpisywane są do księgi opinii Rady Programowej, prowadzonej przez Przewodniczącego Rady Programowej.
11. Członkowie Rady Programowej, na pisemny wniosek zgłoszony Przewodniczącemu Rady Fundatorów, mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów.
12. Rada Programowa może uchwalić **Regulamin Rady Programowej Fundacji**, który będzie szczegółowo regulował sposób jej działania i zakres uprawnień poszczególnych jej członków.

§37

1. Do zadań Rady Programowej należy wyrażanie opinii w sprawach przekazanych jej przez Zarząd Fundacji lub Radę Fundatorów.
2. **Do obowiązków Rady Programowej** należy w szczególności :
 - a. opiniowanie dokumentów programowych Fundacji i sprawozdań merytorycznych Zarządu dotyczących programów,
 - b. przedkładanie Zarządowi i Radzie Fundatorów propozycji działań programowych oraz rekomendacji dotyczących oceny wniosków, o których mowa w punkcie poniżej,
 - c. opiniowanie wniosków o dotacje składanych przez uprawnione podmioty w ramach organizowanych przez Fundację konkursów, w tym opracowywanie kryteriów oceny wniosków oraz ocena wniosków według przyjętych kryteriów. Rozpatrywanie wniosków konkursowych odbywa się na warunkach i w terminach określonych w kryteriach poszczególnych konkursów o przyznanie grantu.
 - d. opiniowanie - na wniosek Rady Fundatorów - decyzji o zmianie Statutu Fundacji, połączeniu z inną Fundacją lub o likwidacji Fundacji;
 - e. zgłaszanie pisemnych wniosków do Zarządu Fundacji dotyczących spraw istotnych dla działalności Fundacji.

ZMIANA STATUTU

§38

1. Decyzje w przedmiocie zmiany Statutu podejmuje Rada Fundatorów w drodze uchwały podjętej jednomyślnie.
2. Zmiana Statutu może dotyczyć również celów i zakresu działania Fundacji, z wyłączeniem podstawowych zasad i misji Fundacji.

LIKwidACJA FUNDACJI

§39

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Uchwałę o likwidacji Fundacji podejmuje Rada Fundatorów, w drodze uchwały podjętej jednomyślnie.
3. Likwidację prowadzi likwidator wyznaczony przez Radę Fundatorów w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów.
3. Majątek pozostały po likwidacji Fundacji przekazuje się instytucjom, których działalność odpowiada celom Fundacji, wskazanym w tym celu przez Fundatorów.
4. O likwidacji Fundacji Zarząd Fundacji powiadamia ministra sprawującego nadzór nad Fundacją.

POŁĄCZENIE Z INNĄ FUNDACJĄ

§40

1. Dla efektywnego realizowania swoich celów Fundacja może połączyć się z inną Fundacją na warunkach określonych przez zainteresowane strony. Decyzję w przedmiocie połączenia podejmuje Rada Fundatorów w drodze jednomyślnej uchwały, na wniosek Zarządu.
2. Fundacja współdziała z innymi instytucjami, organizacjami i osobami dla osiągnięcia wspólnych celów statutowych. Współdziałanie to może mieć charakter wsparcia organizacyjnego, częściowego lub całkowitego finansowania przedsięwzięcia albo pomocy w uzyskaniu niezbędnych funduszy z innych źródeł.
3. Fundacja może realizować swoje cele statutowe także poprzez członkostwo w organizacjach zrzeszających fundacje polskie i zagraniczne, o celach statutowych zbieżnych lub tożsamyh z celem Fundacji.
4. Połączenie, o którym mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu, nie może nastąpić, jeśli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.

ODDZIAŁY FUNDACJI

§41

1. Dla efektywnego realizowania swoich celów Fundacja może tworzyć oddziały w kraju i za granicą.
2. Decyzję w przedmiocie utworzenia oddziału Fundacji podejmuje Rada Fundatorów w drodze jednomyślnej uchwały, na wniosek Zarządu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§42

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie właściwe przepisy prawa, w szczególności ustawy o fundacjach
2. Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji w Krajowym Rejestrze Sądowym

FUNDATORZY